

株式会社 paperboy&co. 御中

年 月 日

[本人]
住所
氏名
連絡先
印

[代理人]
住所
氏名
連絡先
印

「個人情報」開示請求書

個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）第 25 条第 1 項及び第 29 条第 1 項並びに電気通信事業における個人情報保護に関するガイドライン（平成 16 年総務省告示第 695 号）第 17 条第 1 項及び第 19 条第 1 項の規定に基づき、貴社が保有する下記記載の本人の「個人情報」の開示を求めます。

記

請求分類	開示
開示を求める個人情報 (複数選択可)	氏名又は名称 住所 電話番号 電子メールアドレス その他(下記に具体的に項目を記載して下さい) []

- (注1) 本人であることの証明として、住民票写しの原本又は外国人登録原票写しの原本及び、運転免許証の写し、パスポートの写し、年金手帳の写し、外国人登録証明書の写しのいずれか1つを、開示請求の窓口までご提出ください。
- (注2) 代理人による申請の場合には、ご本人の住民票写しの原本、委任状、委任状の作成に用いられたご本人の印鑑証明書原本及び、代理人の運転免許証の写し、代理人のパスポートの写し、代理人の年金手帳の写し、代理人の外国人登録証明書の写しのいずれか1つ
- (注3) 当該請求に係る措置の実施については所定の手数料を申し受けます。
- (注4) 本開示申請にともない取得した個人情報は、開示の求めに必要な範囲でのみ取り扱うものとし、ご提出いただいた資料は開示の求めに対する回答が終了した後6ヶ月間保有し、その後廃棄いたします。
- (注5) 複数のサービスを提供している事業者に対しては該当サービスを指定して個人情報の開示申請を行って下さい。

以上

【個人情報取扱事業者の使用欄】

請求書受領	請求内容確認	回答(開示/非開示)